


たんぎん外為WEBサービス
ご利用マニュアル

外為取引メニュー編

外国送金サービス

最終更新日:2013年1月31日

目次

1 取引の作成	1
1.1 外国送金取引を作成する	1
 依頼書作成作業を中断するには？	4
 テンプレート機能を利用するには？	4
 送金人や受益者の情報を読み込むには？	4
 入力エラー回避のポイント(必須項目・文字種・桁数)	5
 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目)	5
 入力エラー回避のポイント(「支払口座番号」と「代り金決済方法」の指定)	6
 入力エラーが表示された場合は？	6
 外国送金依頼画面の入力項目の説明	8
2 取引の承認(管理者ユーザーのみ)	12
2.1 外国送金取引を承認・差戻する(管理者ユーザーのみ)	12
 取引の詳細を確認するには？	14
 取引の内容を修正するには？	15
 依頼書を印刷するには？	16
 外国送金依頼受付画面の表示項目の説明	18
 外国送金依頼受付検索画面の入力項目の説明	18
 差戻し理由入力画面の入力項目の説明	19
3 取引の照会	20
3.1 外国送金取引を照会する	20
 外国送金取引照会画面(一覧画面)の表示項目の説明	24
 外国送金取引検索画面の入力項目の説明	24
4 取引の印刷・出力	25
4.1 印刷する	25
4.1.1 一覧形式で印刷する	25
4.1.2 依頼書形式で印刷する	28
4.2 CSV形式で出力する	33
 外国送金取引 CSV ファイルの構成	34



外国送金取引 CSV ファイルフォーマット.....	34
5 取引の修正・削除	39
5.1 外国送金取引を修正する	39
5.2 外国送金取引を削除する	45
6 メール通知内容	48
6.1 外国送金取引に関する通知メール.....	48
7 よくあるご質問	49

1

取引の作成

1.1 外国送金取引を作成する

外国送金取引を作成し、送信します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引を依頼したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 送信後、どのようなルートで金融機関に届けられますか？

- A. オペレーターが入力した依頼は、管理者ユーザーの承認を経て弊行へ送信されます。管理者ユーザーが入力した依頼は、直接弊行へ提出されます。

Q. 毎回同じ内容を入力するのは大変なのですがどうすればよいですか？

- A. テンプレート機能があります。毎回入力する内容を保存しておけば、読み込んで表示することができます。(⇒ 基本操作編参照)

Q. 入力中に作業を中断することはできますか？

- A. 一時保存機能があります。一時保存しておけば、作業を中断することができます。一時保存したデータは後で読み込めず。本節の操作手順を参照してください。

Q. 入力エラーがなかなかなくなりません。

- A. 本節の操作手順内に、入力の注意やエラーの回避のポイントを記載しております。参考にご覧ください。

Q. 取引を依頼するとステータスはどうなりますか？

- A. オペレーターが依頼した取引のステータスは、「入力中」になります。管理者ユーザーが依頼した取引のステータスは、「受付中」になります。

Q. 依頼が承認されるとステータスはどのように変わりますか？

A. オペレーターが依頼した取引を管理者ユーザーが承認した場合は、「入力中」「受付中」に変わります。
弊行に依頼された後のステータスについては、➡📖はじめにお読みください を参照してください。

Q. 依頼が返却された場合はどうすればよいですか？

A. 取引を修正し再依頼、もしくは削除する必要があります。(➡5 参照)

Q. 誤って送信してしまったのですがどうすればよいですか？

A. オペレーターが送信した場合は、管理者ユーザーに連絡し、該当の取引を差戻してもらってください。
管理者ユーザーが送信した場合は、弊行にお問い合わせください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「依頼」「外国送金依頼」を選択します。



➡ 外国送金依頼画面が表示されます。

? 依頼書作成作業を中断するには？

作業を中断したい場合は、[一時データ保存]をクリックしてください。入力中のデータを一時保存できます。


保存したデータは、[一時データ読込]から呼び出すことができます。

一時保存機能を利用する場合は、次の点に注意してください。

- 一時保存できるデータは、1 取引のみです。複数の取引依頼について一時データ保存は行えません。(上書き保存となります)
- [一時データ保存]をクリックすると、各入力項目の文字種がチェックされます。エラーの場合は保存できませんのでご注意ください。(各入力項目で使用できる文字種については▶P.8 参照)
- 一時保存データは読込後、送信されると自動的に削除されます。

? テンプレート機能を利用するには？

保存したテンプレートを読み込みたい場合には、[テンプレート読込]をクリックします。

また、入力中の内容をテンプレートとして保存することもできます。(▶基本操作編参照)

? 送金人や受益者の情報を読み込むには？

送金人や受益者の情報を登録している場合は、選択して読み込むことができます。

事前にデータメンテナンスメニューから登録が必要です。(▶基本操作編参照)

? 入力エラー回避のポイント(必須項目・文字種・桁数)

入力チェックは、[内容確認]をクリックした時点で実施されます。(入力項目の説明は▶P.8 参照)

- 必須項目チェック
必須項目は必ず入力してください。
また、画面に(必須)と表記されていない項目でも、条件により必須となる場合があります。
必須項目については、入力項目の説明の*マークを確認してください。
- 文字種チェック
指定の文字種以外を入力するとエラーになります。
各入力項目で使用可能な文字種については、入力項目の説明の文字種欄を確認してください。
- 桁数チェック
指定の桁数より大きい文字数を入力するとエラーになります。
各入力項目の桁数については、入力項目の説明の桁数欄を参照してください。

? 入力エラー回避のポイント(注意が必要な項目)

次の項目は、[内容確認]をクリックした時点で入力内容がチェックされます。

注意が必要な項目	条件	入力内容
送金指定日	なし	1ヶ月後までの営業日を選択してください。
支払口座番号と 代り金決済方法の関係	なし	▶次ページ参照
金額 円貨相当額	なし	「金額」と「円貨相当額」は、いずれか一方を必ず入力してください(両方入力しないこと)。
代り金決済方法	支払口座種別・番号の 「金額」を入力した場合	代り金決済方法は最低1つ入力してください。
	「通貨」で“JPY”を選択 した場合	「代り金決済方法」は、“円建”を選択してください。
	「通貨」で“JPY”以外を 選択した場合	「代り金決済方法」は、“直物”、“為替予約”、“外貨”のいずれかを選択してください。
支払口座種別・番号の 金額と 代り金決済方法の金額 の関係	支払口座種別・番号の 「金額」を入力した場合	支払口座種別・番号の金額と、各代り金決済方法の 金額の合計が一致するように入力してください。
海外向 / 国内向	「受取人金融機関国名」 で“JAPAN”を手入力し た場合	“国内向”を選択してください。
	「受取人金融機関国名」 で“JAPAN”以外を手入 力した場合	“海外向”を選択してください。
許可日付 許可番号	「送金許可」で “WITH”を選択した場 合	「許可日付」と「許可番号」を必ず入力してください。

また、上記のほかに、受付時限がチェックされます。

- 受付時限チェック
[内容確認]は、受付時限内にクリックしてください。
受付時限を過ぎている場合は、以下のエラーメッセージが表示されます。
「入力内容に不備があります。確認をお願いします。」

? 入力エラー回避のポイント(「支払口座番号」と「代り金決済方法」の指定)

「支払口座番号」と「代り金決済方法」については組み合わせによりエラーとなる場合があります。下表を参照し、エラーにならないように入力してください。

■ チェック結果がエラーとなる組み合わせ

送信できません。エラーマークが表示された箇所の内容を見直してください。

支払口座の指定	代り金決済方法の指定	エラーマークの表示箇所
指定なし	-	円の「口座番号」および外貨の「口座番号」
円口座	外貨	円の「口座番号」または外貨の「口座番号」

円口座、外貨口座両方を指定している場合はエラーとなりません。

■ チェック結果が注意となる組み合わせ

ポップアップメッセージが表示されます。[OK]をクリックすることで送信可能となります。

支払口座の指定	代り金決済方法の指定	ポップアップメッセージ
外貨口座	直物	外貨口座が指定されています。
お申込みいただ いていない支払口座	-	お申込み口座と異なる支払口座が指定されて います。よろしいですか？

3 内容確認

入力が完了したら、[内容確認]をクリックします。



→ 依頼書確認画面が表示されます。

!! 注意

- ・この画面で[内容確認]をクリックしただけでは送信処理は実行されません。次の画面で送信を実行してください。

? 入力エラーが表示された場合は？

入力エラーが表示された場合は、手順2内の「入力エラー回避のポイント」を参考に該当項目を入力し直してください。

入力後、再度[内容確認]をクリックしてください。

4 送信

入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。

内容および最下部に記載されている注意文言を確認し、チェックボックスにチェックを入れ、[送信]ボタンをクリックします。

以下の内容で申込みを行います。内容を確認し、よろしければ送信ボタンを押して下さい。
内容に誤りがある場合は、戻るボタンを押して修正して下さい。

行名: THE TEST BANK 申込日: 2012/11/29

海外送金依頼
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

記号: OHT 種別番号: 407034210 銀行 登録番号: 送金日 (予定日): 2012/11/12

電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) 送金区分: 通知払 (ADVISE AND PAY) 代理金決済方法: 金額 手続番号

海外送金 (OVERSEAS TRANSFER) 送金方法: 送引出し (CHARGE MY ACCOUNT) 金額: USD 10,000.00

国内送金 (DOMESTIC TRANSFER) 両者通算金 (BOTH ACCOUNTS) 両出通算金 () 外貨出通算金 ()

送金種別 (CURRENCY): 国幣 円 その他 金額 (AMOUNT): 10,000.00 海外銀行手数料: (FOREIGN BANK'S CHARGE, IF ANY, ARE FOR ACCOUNT OF)

送金理由 (PURPOSE/MERCHANDISE): 受益人負担 (BENEFICIARY) 送金人負担 (REMITTER)

送金目的: 輸入 渡本 送金理由・商品名 (PURPOSE/MERCHANDISE) アストのための

原産地 (COUNTRY OF ORIGIN): 仲介貿易 その他

船積地 (PLACE OF SHIPMENT): 仕向地 (DESTINATION):

おとこ (ADDRESS): 1-1-1, XYZ, JAPAN

おとこ (TEL): 00000000

おとこ (SIGNATURE AND NAME IN BLOCK LETTERS): ABC TRADING CO., LTD.

送金人名 (REMITTER): ABC TRADING CO., LTD.

送金人住所 (ADDRESS): 1-1-1, XYZ, JAPAN

受益人名 (BENEFICIARY'S NAME): NAME

受益人住所 (ADDRESS): ADDRESS

国名 (COUNTRY): JAPAN 国名 (本店所在国): JAPAN

受益人口座番号 (BENEFICIARY'S ACCOUNT NO.): 12345678

本払銀行名 (PAYING BANK NAME): THE TEST BANK 本店名 (BRANCH NAME): 1-1-1, ABC, JAPAN

BIC CODE: 国名 (COUNTRY): 国内向 JAPAN

送金経路 (THROUGH):

送金人へのメッセージ (必要な場合のみ) (MESSAGE IF ANY): お客様REF. NO. (受取入には通知しません)

金融機関への連絡事項

ステータス	内容	印	印	印	印
理由					

本行が「電子決済金債手に関するF.A.T.F.特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の氏名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載および登録を行なうこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承諾いたします。

→ 完了メッセージが表示されます。



ヒント

- 内容を修正したい場合は、[戻る]をクリックしてください。

5 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で依頼は完了です。



入力項目の説明



外国送金依頼画面の入力項目の説明


* は必須項目です。(*) は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
送金指定日*	-	-	1ヶ月後までの営業日を選択してください。	
お客様整理番号	半角英数 半角記号	33		
送金種類*	-	-		
お客様				
氏名	-	-		お客様より申請いただいた企業名・住所が自動表示されます。(固定表示、変更不可)
住所				
送金人				
氏名	-	-		お客様より申請いただいた企業名・住所が自動表示されます。(固定表示、変更不可)
住所				
金融機関名	-	-		金融機関名が自動表示されます。(固定表示、変更不可)
支店名	-	-		お客様の契約支店名が自動表示されます。(固定表示、変更不可)
支払口座種別・番号				
円 口座種別	-	-		円貨でのお支払いの場合に選択してください。
口座番号(*)	半角英数	16	操作手順内の入力エラーを回避のポイントを参照してください。	円貨でのお支払いの場合に、入力してください。 データボックスアイコンから口座番号を選択することができます。
外貨 口座種別	-	-		外貨でのお支払いの場合に選択してください。
口座番号(*)	半角英数 半角「-」	16	操作手順内の入力エラーを回避のポイントを参照してください。	外貨でのお支払いの場合に、入力してください。 データボックスアイコンから口座番号を選択することができます。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
通貨*	-	-		
金額(*)	半角数字	15	「金額」と「円貨相当額」は、いずれか一方を必ず入力してください。	「金額」と「円貨相当額」の両方に入力するとエラーになります。
円貨相当額(*)	半角数字	15	「金額」と「円貨相当額」は、いずれか一方を必ず入力してください。	「金額」と「円貨相当額」の両方に入力するとエラーになります。
手数料	-	-		「金額」に入力した場合は、「手数料別」が固定表示されます。 「円貨相当額」に入力した場合は選択可能になります。
支払手数料負担区分*	-	-		
代り金決済方法				
代り金決済方法(*)	-	-	<ul style="list-style-type: none"> 支払口座種別・番号の「金額」に入力した場合、代り金決済方法は最低 1 つ 選択してください。 「通貨」で“JPY”を選択した場合は、“円建”を選択してください。 「通貨」で“JPY”以外を選択した場合は、“直物”、“為替予約”、“外貨”のいずれかを選択してください。 	取引依頼画面での入力順序に関わらず、取引入力完了時(=送信完了のメッセージ出力時)から「直物、為替予約、外貨」の順に並び変わります。
金額(*)	半角数字	15	支払口座種別・番号の「金額」に入力した場合は、必ず入力してください。 支払口座種別・番号の「金額」に入力した金額と、各代り金決済方法の「金額」に入力した金額の合計が一致するように入力してください。	
予約番号(*)	半角英数 半角記号	16	「代り金決済方法」で“為替予約”を選択した場合は必須です。	
受取人				
氏名*	半角英数	合計		☐をクリックして受益者情報ウィンドウから選択することもできます。 選択した場合、国名も設定されます。
住所*	半角記号	140		
国コード	-	-		「国名」を直接入力した場合は選択できません。
国名*	半角英数 半角記号	35		「国コード」で選択することもできます。
国名 (本店所在国)	半角英数 半角記号	35		

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
BIC(SWIFT)コード	半角英数 (スペース は不可)	0、 8、 11		
金融機関名*	半角英数	合計		
支店名または支店所在地*	半角記号	140		
海外向/国内向*	-	-		
国名*	半角英数 半角記号	35		支店所在地の国名を入力します。 ☐をクリックして国名ウィンドウから選択することもできます。
口座番号(IBAN等)*		34		
送金目的コード	半角数字	4		☐をクリックして送金目的コードウィンドウから選択することもできます。 選択した場合、送金種別と送金理由も設定されます。
送金種別*	-	-		
原産地(*)	半角英数 半角記号	65	「送金種別」で“輸入”または“仲介貿易”を選択した場合は必須です。	
船積地(*)		65	「送金種別」で“輸入”または“仲介貿易”を選択した場合は必須です。	
仕向地(*)		65	「送金種別」で“仲介貿易”を選択した場合は必須です。	
送金理由 (輸入・仲介貿易の場合は具体的商品名)*	漢字 かな 全角カナ 半角カナ 全角英数 半角英数 半角記号 全角記号	22		輸入の場合は商品名を記載してください。
送金許可*	-	-		
許可日付(*)	-	-	「送金許可」で“WITH”を選択した場合は必須です。	送金許可が必要な場合に入力してください。
許可番号(*)	半角英数 半角記号	20	「送金許可」で“WITH”を選択した場合は必須です。	送金許可が必要な場合に入力してください。
経由銀行 (必要な場合のみ)		140		改行は2桁とカウントされます。
メッセージ		140		受取人に対するメッセージです。 改行は2桁とカウントされます。
金融機関への連絡事項	漢字 かな 全角カナ 半角カナ 全角英数 半角英数 半角記号 全角記号	150		全/半角に関わらず最大150桁入力できます。 改行は2桁とカウントされます。

**注意**

・データテンプレート修正画面では、お客様の「氏名」および「住所」、送金人の「氏名」および「住所」の項目が表示されません。データテンプレートについては、 [基本操作編](#)を参照してください。

2

取引の承認(管理者ユーザーのみ)

2.1 外国送金取引を承認・差戻しする(管理者ユーザーのみ)

オペレーターから依頼された取引を承認し、弊行に提出します。
内容に不備がある場合は差戻し・修正します。



どんなときに行うの？

- ▶ オペレーターが作成した依頼書を承認するとき



操作の前に確認しよう

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. 承認については、複数の取引を一括処理することができます。
差戻しについては、一括処理することはできません。
本節の操作手順を参照してください。

Q. 承認するとステータスはどのように変わりますか？

A. 「入力中」「受付中」に変わります。

Q. 差戻しするとステータスはどのように変わりますか？

A. 「入力中」「差戻し」に変わります。

Q. 差戻しを受けたオペレーターはどうすればよいですか？

A. 差戻しを受けたオペレーターは取引を修正し再依頼、もしくは削除する必要があります。

Q. 誤って承認してしまったのですがどうすればよいですか？

A. 弊行に連絡してください。

Q. 誤って差戻してしまったのですがどうすればよいですか？

A. 差戻しを受けたオペレーターに取引を再依頼していただく必要があります。

Q. 差戻しを行わず、管理者ユーザーが依頼内容を修正してもよいですか？

A. 管理者ユーザーは、オペレーターが作成した依頼を修正できます。
ステータスが「入力中」の取引を修正した場合、ステータスは「入力中」のままですので、修正した依頼書を送信後に承認処理を行ってください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「登録」「外国送金依頼受付」を選択します。



注意

・このメニューは、管理者権限を有するユーザーにのみ表示されます。



→ 外国送金依頼受付画面が表示されます。
ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

(1)対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックします。

受付番号	依頼人名	受益者名	送金実行日	依頼日 時	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関利用種
<input type="checkbox"/> 00T20110000100010	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/06/15		2011/06/08 13:11:33	USD	78,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> 00T20110000100014	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/06/15		2011/06/08 13:17:25	EUR	79,000.00	入力中	

合計: 2件 1-2件を表示

全選択 検索 承認 差戻し 修正 詳細 戻る

→ 外国送金依頼受付検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.18 参照)

→ 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 内容の確認

依頼された取引の内容を一覧で確認します。(表示項目の説明は▶P.18 参照)

取引番号	依頼人名	受益者名	送金額	依頼日	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関使用欄
0MT2011000100010	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/30	2011/08/08 13:17:55	USD	79,908.00	入力中		
0MT2011000100014	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/30	2011/08/08 13:17:26	USD	79,908.00	入力中		

? 取引の詳細を確認するには？

以下の手順で確認できます。

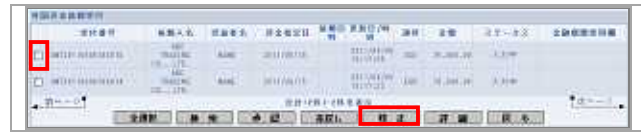
- (1) 対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。
- (2) 詳細画面が表示されるので、詳細を確認します。
- (3) 確認が終わったら、[戻る]をクリックします。

そのまま詳細画面から承認・差戻しを行うこともできます。

? 取引の内容を修正するには？

以下の手順で修正できます。

(1) 対象の取引をチェックし、[修正]をクリックします。



(2) 修正画面が表示されるので、該当箇所を修正します。

(3) 確認画面が表示されるので、内容および最下部に記載されている注意文言を確認後、チェックボックスにチェックを入れ、[送信]ボタンをクリックします。

(4) 完了メッセージが表示されるので、[OK]をクリックします。



ステータスが「入力中」の取引を修正した場合、ステータスは「入力中」のままです。

外国送金依頼受付画面に戻り、別途承認処理を行ってください。

なお、ステータスが「返却」の取引を修正した場合、ステータスは「受付中」に変わります。

承認処理は不要です。

? 依頼書を印刷するには？

→ 4.1 を参照してください。

4 承認または差戻し

依頼の内容を確認したら、承認または差戻しを行います。

承認する場合

(1) 承認する取引をチェックし、[承認]をクリックします。

受付番号	依頼人名	受益者名	送金約定日	依頼日	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関利用種
<input type="checkbox"/> 10MT2010090100010	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/06/10		2011/06/08 18:17:35	USD	78,000,00	入力中	
<input type="checkbox"/> 10MT2010090100014	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/06/10		2011/06/08 18:17:25	EUR	79,000,00	入力中	

合計: 2件 1-2件を表示

全選択 検索 承認 差戻し 修正 詳細 戻る

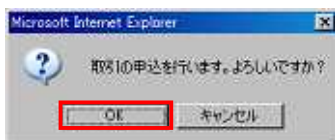
→ 確認メッセージが表示されます。



ヒント

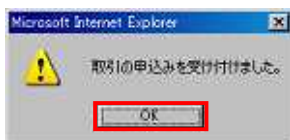
- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

(2) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 確認メッセージが表示されます。

(3) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で承認は完了です。

差戻しする場合


(1) 差戻しする取引をチェックし、[差戻し]をクリックします。

受付番号	依頼人名	受益者名	送金実行日	依頼日 時	更新日/時 刻	通貨	金額	ステータス	金融機関利用欄
<input type="checkbox"/> 0MT20110600100010	ABC TRADING CO., LTD. ABC	NAME	2011/06/10		2011/06/08 13:17:35	USD	10,000,000	入力中	
<input type="checkbox"/> 0MT20110600100010	ABC TRADING CO., LTD. ABC	NAME	2011/06/10		2011/06/08 13:17:25	EUR	10,000,000	入力中	

合計: 2件 1-2件を表示

全選択 検索 承認 差戻し 修正 詳細 戻る

→ 差戻し理由を入力する画面が表示されます。

 ヒント

- 差戻しは複数取引を一括処理することはできません。

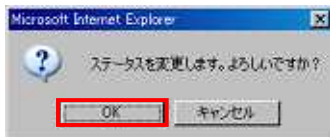
(2) 差戻し理由を入力し、[実行]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.19 参照)

差戻し理由

実行

→ 確認メッセージが表示されます。

(3) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 確認メッセージが表示されます。

(4) 内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で差戻しは完了です。



表示項目の説明



外国送金依頼受付画面の表示項目の説明

項目名	説明
受付番号	依頼データ送信時に採番される受付番号が表示されます。
依頼人名	取引依頼画面にて入力した送金人名が表示されます。
受益者名	取引依頼画面にて入力した受取人名が表示されます。
送金指定日	送金指定日付が表示されます。
依頼日時	取引のステータスが「受付中」に変わった日時が表示されます。
更新日 / 時刻	取引の状態(ステータス等)が最後に更新された日時が表示されます。
通貨	通貨が表示されます。
金額	金額が表示されます。
ステータス	現在の取引ステータスが表示されます。
金融機関使用欄	弊行にて入力した文字がある場合、先頭の 20 文字が表示されます。



入力項目の説明



外国送金依頼受付検索画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*) は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
受付番号	半角英数	17		OMTYYYYYMMDD999999 形式で採番される番号です。 YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号
作成日	-	-		
送金指定日	-	-		
ステータス	-	-		
金額				
金額	半角数字	15		
条件	-	-		



ヒント

- ・「FROM」と「TO」および日付の指定方法については、基本操作編を参照してください。



差戻し理由入力画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*)は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
差戻し理由*	漢字 かな 全角カナ 半角カナ 全角英数 半角英数 半角記号 全角記号	50		

3

取引の照会

3.1 外国送金取引を照会する

外国送金の取引を照会します。



どんなときに行うの？

- ▶ 外国送金の取引内容を確認したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 外国送金の取引をテンプレートデータとして保存できますか？

A. 保存できます。(▶ 基本操作編参照)

Q. 外国送金の取引は、いつまで照会できますか？

A. 3月と9月の最終営業日の夜間に、送金指定日から1年以上が経過した取引が削除されます。ステータスは問いません。

なお、テンプレートは削除されません。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「外国送金取引照会」を選択します。



- 外国送金取引照会画面が表示されます。
オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

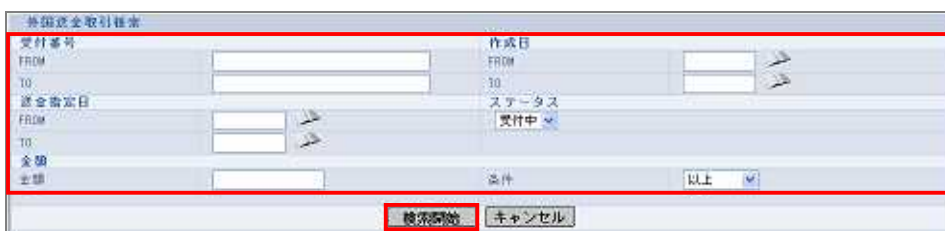
2 対象の検索(必要に応じて)

(1)対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックします。



- 外国送金取引検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.24 参照)



- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 一覧での照会

一覧で照会します。(表示項目の説明は▶P.24 参照)

外国送金取引照会										
	受付番号	依頼人名	受益者名	送金予定日	依頼日時	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関使用種
<input type="checkbox"/>	DMT2810828180801	ZHU TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/27	2011/09/28 18:27:08	2011/09/28 18:27:08	USD	15,000.00	受付中	
<input type="checkbox"/>	DMT2810838180801	ZHU TRADING CO., LTD.	TEST	2011/07/08	2011/06/30 18:28:13	2011/07/08 18:28:13	USD	100.00	受付中	

合計: 2件 1-2件を表示

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

4 詳細情報の照会(必要に応じて)

詳細な情報を確認したい場合は、対象の取引をチェックし、[詳細]をクリックします。

外国送金取引照会										
	受付番号	依頼人名	受益者名	送金予定日	依頼日時	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関使用種
<input checked="" type="checkbox"/>	DMT2810828180801	ZHU TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/27	2011/09/28 18:27:08	2011/09/28 18:27:08	USD	15,000.00	受付中	
<input type="checkbox"/>	DMT2810838180801	ZHU TRADING CO., LTD.	TEST	2011/07/08	2011/06/30 18:28:13	2011/07/08 18:28:13	USD	100.00	受付中	

合計: 2件 1-2件を表示

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

→ 詳細画面が表示されます。



表示項目の説明



外国送金取引照会画面(一覧画面)の表示項目の説明

項目名	説明
受付番号	依頼データ送信時に採番される受付番号が表示されます。
依頼人名	取引依頼画面にて入力した送金人名が表示されます。
受益者名	取引依頼画面にて入力した受取人名が表示されます。
送金指定日	送金指定日付が表示されます。
依頼日時	取引のステータスが「受付中」に変わった日時が表示されます。
更新日/時刻	取引の状態(ステータス等)が最後に更新された日時が表示されます。
通貨	通貨が表示されます。
金額	金額が表示されます。
ステータス	現在の取引ステータスが表示されます。
金融機関使用欄	弊行にて入力した文字がある場合、先頭の 20 文字が表示されます。



入力項目の説明



外国送金取引検索画面の入力項目の説明

* は必須項目です。(*)は条件により必須となります。

項目名称	文字種	桁数	送信条件	補足
受付番号	半角英数	17		OMTYYYYYMMDD999999 形式で採番される番号です。 YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号
作成日	-	-		取引を作成して送信した日です。
送金指定日	-	-		
ステータス	-	-		
金額				
金額	半角数字	15		
条件	-	-		



ヒント

- ・「FROM」と「TO」および日付の指定方法については、基本操作編を参照してください。

4 取引の印刷・出力

4.1 印刷する

4.1.1 一覧形式で印刷する

一覧画面に表示中の取引を一覧形式で印刷します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引を一覧形式で紙媒体に保存したいとき



操作の前に確認しよう

Q. プリンタがなくても印刷できますか？

- A. プリンタがない場合は印刷できません。
プリンタについては取引先企業様にてご用意いただく必要があります。

Q. プリンタがあるのに印刷されません。

- A. 印刷は、プリンタが接続されているパソコンから行ってください。
また、プリンタの電源を入れて用紙をセットし、インクの残量を確認してください。

Q. 1回の印刷では、何件まで印刷できますか？

- A. 一覧に印刷できるのは、1回につき10件までとなります。
一覧画面でページが複数ある場合は、ページを切り替えて、ページごと一覧印刷を行ってください。

👉 操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「外国送金取引照会」を選択します。



- 外国送金取引照会画面が表示されます。
オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 印刷対象の絞り込み

[検索]をクリックして検索を実行し、印刷したい取引を絞り込みます。(→3.1 参照)

The screenshot shows the '外国送金取引照会' screen with a search filter applied. The '検索' button is highlighted with a red box. Below the filter, a table of transactions is displayed.

受付番号	依頼人名	受益者名	送金書立日	依頼日	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関使用種
<input type="checkbox"/> DM128110808180818	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/18	2011/08/18	19:33:59	USD	78,408.00	入力中	
<input type="checkbox"/> DM128110808180814	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/18	2011/08/18	19:37:22	EUR	78,408.00	入力中	

合計: 2件 1-2件を表示

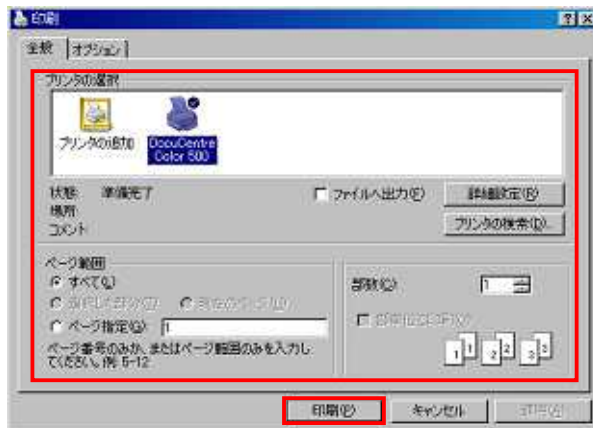
3 印刷の実行

(1) 印刷したい取引のみ表示したら、[一覧印刷]をクリックします。

The screenshot shows the same table as above, but with the '一覧印刷' button highlighted with a red box.

- 印刷ダイアログが表示されます。

- (2) プリントを選択し、必要に応じて印刷設定を行います。
- (3) [印刷]をクリックします。



→ 一覧画面に表示中の取引が一覧形式で印刷されます。



ヒント

- ・ 一覧画面に表示中の取引のみ印刷されます。
印刷したい取引が10件以上ある場合は、ページを切り替えてページごとに印刷を行ってください。

以上で一覧形式での印刷は完了です。

4.1.2 依頼書形式で印刷する

取引の内容を依頼書形式で印刷します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引内容を依頼書形式で紙媒体に保存したいとき



操作の前に確認しよう

Q. プリンタがなくても印刷できますか？

- A. プリンタがない場合は印刷できません。
プリンタについては取引先企業様にてご用意いただく必要があります。

Q. プリンタがあるのに印刷されません。

- A. 印刷は、プリンタが接続されているパソコンから行ってください。
また、プリンタの電源を入れて用紙をセットし、インクの残量を確認してください。

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

- A. できます。
本節の操作手順を参照してください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「外国送金取引照会」を選択します。



- 外国送金取引照会画面が表示されます。
 オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
 管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックして検索を実行します。(→3.1 参照)

取引番号	送付人名	受益者名	送金指定日	振替日/時刻	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関使用種
<input type="checkbox"/> DM128130808180818	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/18	2011/08/18 19:33:59		USD	78,000.00	入力中	
<input type="checkbox"/> DM128130808180814	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/18	2011/08/18 19:33:22		EUR	78,000.00	入力中	

合計 2 件 1-2 件を表示

全選択 **検索** 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

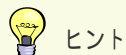
3 印刷の実行

一覧から印刷する場合

(1) 対象の取引をすべてチェックし、[印刷]をクリックします。



→ 印刷ダイアログが表示されます。

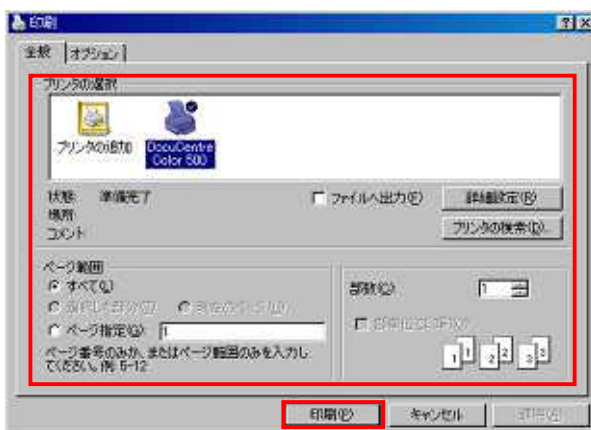


ヒント

- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

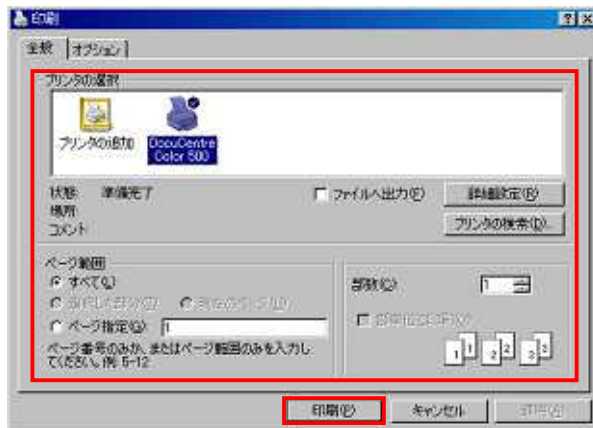
(2) プリンタを選択し、必要に応じて印刷設定を行います。

(3) [印刷]をクリックします。



→ 一覧画面で選択中の取引が依頼書形式で印刷されます。

- (3) プリントを選択し、必要に応じて印刷設定を行います。
- (4) [印刷]をクリックします。



→ 詳細画面に表示中の取引が依頼書形式で印刷されます。

以上で依頼書形式での印刷は完了です。

4.2 CSV形式で出力する

外国送金の取引を CSV 形式で出力します。



どんなときに行うの？

- ▶ 取引を CSV 形式 (カンマ区切り) のファイルで出力したいとき



操作の前に確認しよう

Q. CSV 形式とは、どのようなファイルですか？

A. CSV は各データをカンマ“,”で区切ったファイル形式です。

Q. どのような情報が出力されるのですか？

A. 外国送金の取引内容が出力されます。
本節の外国送金取引 CSV ファイルフォーマットを参照してください。(▶P.34 参照)

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. できます。
本節の操作手順を参照してください。

Q. 1 回のダウンロードで出力できるのは、何件までですか？

A. CSV ファイルに出力できるのは、1 回につき 10 件までとなります。
一覧画面でページが複数ある場合は、ページを切り替えて、ページごとに CSV 出力を行ってください。

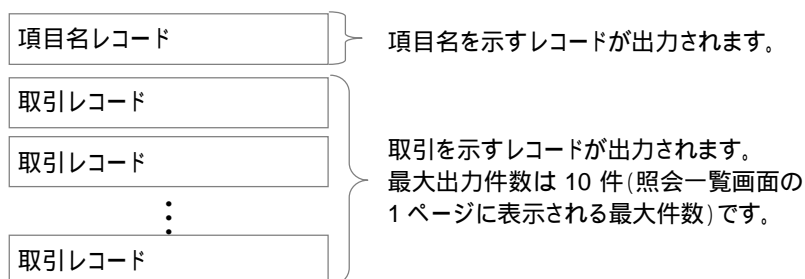


出力ファイルの説明



外国送金取引 CSV ファイルの構成

CSV ファイルの構成を以下に示します。



CSV ファイルの出力例を以下に示します。

受付番号,送金指定日,お客様整理番号,...	(項目名レコード)
"OMT20050926000001","2005/09/30","","...","",""	(取引レコード 1)
"OMT200509300000049","2005/10/04","","...","",""	(取引レコード 2)
⋮	



外国送金取引 CSV ファイルフォーマット

項番	項目名	出力内容	補足
1	受付番号	受付番号が OMTYYYYMMDD999999 形式で出力されます。	YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日 999999:6桁の通し番号 例)2005年9月30日に受け付けた 通し番号1の取引の受付番号 OMT20050930000001
2	送金指定日	送金指定日が YYYY/MM/DD 形式で出力されます。	YYYY:年(西暦) MM:月 DD:日
3	お客様整理番号	お客様整理番号が出力されます。	
4	送金種類	右記のいずれかが出力されます。	"電信送金"/"国内他行宛送金"/" 自店送金"/"本支店宛送金"
5	金融機関コード	取引金融機関の金融機関コードが出力されます。	
6	金融機関名(カナ)	取引金融機関の金融機関名(カナ)が出力されます。	
7	支店コード	取引支店の支店コードが出力されます。	
8	支店名(カナ)	取引支店の支店名(カナ)が出力されます。	
9	顧客番号	お客様の顧客番号が出力されます。	
10	ご依頼人名	ご依頼人名が出力されます。	

項番	項目名	出力内容	補足
11	ご依頼人住所	ご依頼人住所が出力されます。	
12	ご依頼人金融機関名	ご依頼人金融機関名が出力されます。	
13	ご依頼人支店名	ご依頼人金融機関支店名が出力されま す。	
14	円 口座種別	右記のいずれかが出力されます。	"普通" / "当座"
15	外貨 口座種別	右記のいずれかが出力されます。	"普通" / "当座"
16	円 口座番号	円口座番号が出力されます。	
17	外貨 口座番号	外貨口座番号が出力されます。	
18	口座名	口座名が出力されます。	
19	受益者名	お受取人名が出力されます。	
20	受益者住所	お受取人住所が出力されます。	
21	受益者国名	お受取人国名が出力されます。	
22	BIC コード	お受取人金融機関の BIC コードが出力さ れます。	
23	受益者金融機関名	お受取人金融機関名が出力されます。	
24	支店名または支店所在 地	お受取人金融機関の支店名または支店 所在地が出力されます。	
25	支店所在地国名	お受取人金融機関の支店所在地国名が 出力されます。	
26	受益者口座番号	お受取人の口座番号が出力されます。	
27	通貨	通貨が 3 桁のコード(USD、JPY など)で 出力されます。	
28	金額	送金金額が出力されます。	
29	円貨相当額	円貨相当額指定の送金金額が出力されま す。	
30	手数料込み・別	右記のいずれかが出力されます。	"YES" / "NO"
31	代り金決済方法 1	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円 建" / " "
32	金額 1	金額が出力されます。	
33	予約番号 1	予約番号が出力されます。	
34	代り金決済方法 2	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円 建" / " "
35	金額 2	金額が出力されます。	
36	予約番号 2	予約番号が出力されます。	
37	代り金決済方法 3	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円 建" / " "
38	金額 3	金額が出力されます。	
39	予約番号 3	予約番号が出力されます。	
40	支払手数料負担区分	右記のいずれかが出力されます。	"受取人負担" / "送金人負担"
41	送金人名	送金人名が出力されます。	
42	送金人住所	送金人の住所が出力されます。	
43	送金目的コード	送金目的コードが出力されます。	
44	送金種別	右記のいずれかが出力されます。	"輸入" / "資本" / "仲介貿易" / "そ の他"
45	送金理由	送金理由が出力されます。	
46	送金許可	右記のいずれかが出力されます。	"WITH" / "WITHOUT"
47	許可日付	許可日付が YYYY/MM/DD 形式で出力 されます。	
48	許可番号	許可番号が出力されます。	
49	メッセージ	メッセージが出力されます。	
50	経由銀行	経由銀行が出力されます。	
51	金融機関への連絡事項	弊行への連絡事項が出力されます。	
52	金融機関使用欄	金融機関使用欄の内容が出力されます。	
53	原産地	原産地が出力されます。	

項番	項目名	出力内容	補足
54	船積地	船積地が出力されます。	
55	仕向地	仕向地が出力されます。	
56	代り金決済方法 4	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
57	金額 4	金額が出力されます。	
58	予約番号 4	予約番号が出力されます。	
59	代り金決済方法 5	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
60	金額 5	金額が出力されます。	
61	予約番号 5	予約番号が出力されます。	
62	代り金決済方法 6	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
63	金額 6	金額が出力されます。	
64	予約番号 6	予約番号が出力されます。	
65	代り金決済方法 7	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
66	金額 7	金額が出力されます。	
67	予約番号 7	予約番号が出力されます。	
68	代り金決済方法 8	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
69	金額 8	金額が出力されます。	
70	予約番号 8	予約番号が出力されます。	
71	代り金決済方法 9	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
72	金額 9	金額が出力されます。	
73	予約番号 9	予約番号が出力されます。	
74	代り金決済方法 10	右記のいずれかが出力されます。	"直物" / "為替予約" / "外貨" / "円建" / " "
75	金額 10	金額が出力されます。	
76	予約番号 10	予約番号が出力されます。	

👉 操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「外国送金取引照会」を選択します。



- 外国送金取引照会画面が表示されます。
オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 対象の検索(必要に応じて)

対象の取引が表示されていない場合は、[検索]をクリックして検索を実行します。(➡3.1 参照)



- 指定した条件に一致する取引が表示されます。

3 対象の選択

(1)対象の取引をすべてチェックし、[CSV]をクリックします。



- ファイルのダウンロードダイアログが表示されます。



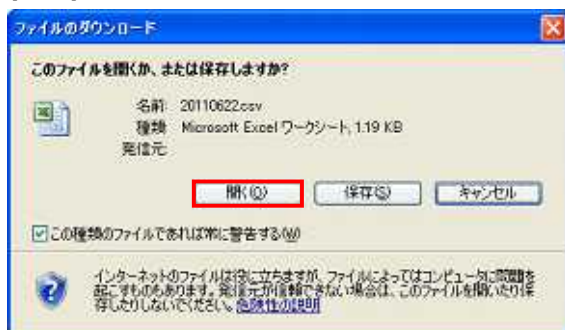
ヒント

- ・ 同一ページ内で複数の取引を一括処理することができます。対象の取引をすべてチェックしてください。

4 ファイルのダウンロード

ファイルを保存せずに開く場合

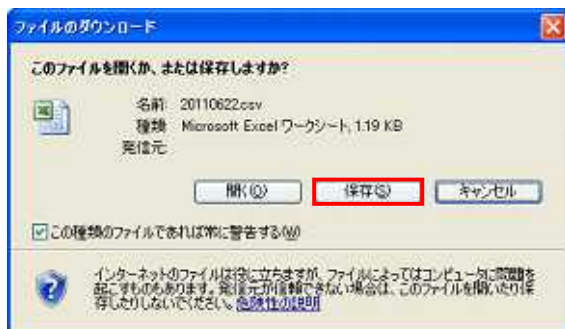
[開く]をクリックします。



→ ファイルが表示されます。

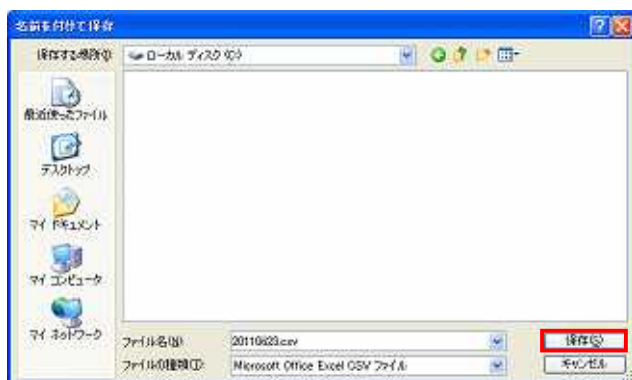
ファイルを保存する場合

(1) [保存]をクリックします。



→ 保存先を指定するダイアログが表示されます。

(2) 保存先を指定します。



→ 指定した場所にファイルが保存されます。

以上で CSV 出力は完了です。

5

取引の修正・削除

5.1 外国送金取引を修正する

差戻しまたは返却された取引を修正します。



どんなときに行うの？

- ▶ 差戻しされた取引を修正して再送信したいとき
- ▶ 返却された取引を修正して再送信したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 本人以外が作成した取引も修正できますか？

A. オペレーターは、本人が作成した取引のみ修正できます。
管理者ユーザーは、本人以外が作成した取引も修正できます。

Q. どのステータスの取引でも修正できますか？

A. オペレーターが修正できるのは、ステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
管理者ユーザーが修正できるのは、ステータスが「入力中」または「返却」の取引のみです。
管理者ユーザーは、外国送金依頼受付画面からも修正できます。(▶2 参照)

Q. 修正するとステータスはどのように変わりますか？

A. オペレーターが「差戻し」または「返却」の取引を修正した場合は、「入力中」に変わります。
管理者ユーザーが「入力中」の取引を修正した場合は「入力中」のまま、「返却」の取引を修正した場合は「受付中」に変わります。

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. 修正については、一括処理することはできません。
お手数ですが、1取引ずつ操作を行ってください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「外国送金取引照会」を選択します。



- 外国送金取引照会画面が表示されます。
オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 修正対象の検索

(1) [検索]をクリックします。



- 外国送金取引検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.24 参照)



- 指定した条件に一致する取引が表示されます。



ヒント

- ・オペレーターが修正できるのは、本人が作成した取引で、かつステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
- ・管理者ユーザーが修正できるのは、ステータスが「入力中」または「返却」の取引のみです。
外国送金依頼受付画面からも取引内容を修正できます。(▶2.1 参照)

3 対象の選択

修正したい取引をチェックし、[修正]をクリックします。

受付番号	依頼人名	受益者名	送金予定日	依頼日時	更新日/時刻	通貨	金額	ステータス	金融機関利用種
<input checked="" type="checkbox"/>	0MT0118688108018	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/14	2011/08/08 13:21:08	EUR	80,080.08	差戻し	
<input type="checkbox"/>	0MT0118688108018	ABC TRADING CO., LTD.	NAME	2011/08/14	2011/08/08 13:20:41	USD	80,080.08	差戻し	

合計: 2件 1-2件を表示

→ 修正画面が表示されます。



ヒント

- ・修正は複数取引を一括処理することはできません。チェックは1つだけ行ってください。



注意

- ・ [戻る] をクリックすると、入力内容が破棄されます。
- ・ この画面で [内容確認] をクリックしただけでは送信処理は実行されません。次の画面で送信を実行してください。

5 実行確認

入力エラーがなければ、次の画面が表示されます。内容および最下部に記載されている注意文を確認後、**チェックボックスにチェックを入れ**、[送信] ボタンをクリックします。

以下の内容で申込みを行います。内容を確認し、よろしければ送信ボタンを押して下さい。内容に誤りがある場合は、戻るボタンを押して修正して下さい。

IB - THE APP NAME 取引日 2012/11/28

送金種別
「内国債の連立と課税の確保を目的とするための送金に際しては、送金に関する法律」第9条に定める告知を行います。

伝言	IB	顧客番号	0076540378	取引 伝言 番号	送金日 (予定日)	2012/11/28
----	----	------	------------	----------------	--------------	------------

電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) 送金種別
 海外送金 (OVERSEAS TRANSFER) 送金先
 貴行まで (TO YOUR BANK)
 他行まで (TO OTHER) 送金先
 国内送金 (DOMESTIC TRANSFER) 送金先
 貴行まで (TO YOUR BANK)
 他行まで (TO OTHER)

通知伝 (ADVISE AND PAY) 金額 15,000.00
お支払方法
 口座引当し (CHARGE BY ACCOUNT)
 円普通預金 (0076540378)
 円当座預金
 外貨普通預金
 外貨当座預金

代り金決済方法
金額 USD 15,000.00

幣種 (CURRENCY) 金額 (AMOUNT) 15,000.00
送金通貨 USD ¥ その他
円貨相当額 (YEN EQUIVALENT)
手数料別

送金理由・商品名 (PURPOSE/MERCHANDISE)
輸入のため
送金理由 (COUNTRY OF ORIGIN)
輸送地 (PLACE OF SHIPMENT)
仕向地 (DESTINATION)

送金許可 (LAP APPROVAL) 許可日付 (DATE) 送金目的
要 (WITH) 不要 (WITHOUT) 許可番号 (No.)
 輸入 輸出
 仲介貿易 その他

おとところ (ADDRESS)
お 1-1-1 XYZ, JAPAN
お 電話番号 (TEL)
お 03000000
お お名正元 (SIGNATURE AND NAME IN BLOCK LETTERS)
お ABC TRADING CO., LTD.

送金人 (SENDER)
お ABC TRADING CO., LTD.
お 送金人住所 (ADDRESS)
お 1-1-1 XYZ, JAPAN

受取人名 (BENEFICIARY'S NAME)
お NAME
お 受取人住所 (ADDRESS)
お ADDRESS

受取人口座番号 (BENEFICIARY'S ACCOUNT NO.)
お 123456789

支払銀行名 (PAYING BANK NAME)
お THE TEST BANK
お BIC CODE

支店名 (BRANCH NAME)
お 1-1-1 ABC, JAPAN
お 国名 (COUNTRY) 国内前 JAPAN

経由銀行 (必要な場合のみ)
お (THROUGH)

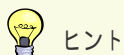
受取人へのメッセージ (必要な場合のみ) (MESSAGE IF ANY) おお客様REF.WB(受取人には通知しません)

金融機関への連絡事項

受付番号: 001201010010001	店番	店名	種別	係員
スキャン				
理由				

貴行が「テロ送金禁止に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に對する支払指図上に、送金依頼人の氏名、住所、口座番号及びその送金依頼人を特定する情報の記載および照会を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があること）を要するに同意し、承諾いたします。

→ 完了メッセージが表示されます。



ヒント

- ・ 内容を修正したい場合は、[戻る] をクリックしてください。
- ・ [印刷] をクリックすると、依頼書を印刷できます。

6 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 依頼書画面が表示されます。

外国送金申込書兼告知書 (APPLICATION AND DECLARATION FOR REMITTANCE)			
TO: THE ASP BANK		お申込日 2012/11/09	
<small>「内国幣の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。</small>			
店番	001	顧客番号	0070540210
銀行	00000000	送金日	2012/11/12
<input checked="" type="checkbox"/> 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) <small>送金区分</small> <input checked="" type="checkbox"/> 海外送金 (OVERSEAS TRANSFER) <input type="checkbox"/> 国内送金 (DOMESTIC TRANSFER)	<input type="checkbox"/> 銀行振替 (TO YOUR BANK) <input checked="" type="checkbox"/> 銀行振替 (TO OTHERS)	<input checked="" type="checkbox"/> 通知伝 (ADVISE AND PAY) <input type="checkbox"/> 即時引当 (CHARGE MY ACCOUNT) <input checked="" type="checkbox"/> 円金送付金 (30700407)	金額 送付金 USD 15,000.00
<input type="checkbox"/> 銀行振替 (TO YOUR BANK) <input type="checkbox"/> 銀行振替 (TO OTHERS)	<input type="checkbox"/> 円金送付金 () <input type="checkbox"/> 外貨送付金 () <input type="checkbox"/> 外貨送付金 ()	送金種類 (CURRENCY) <input checked="" type="checkbox"/> USD <input type="checkbox"/> ¥ <input type="checkbox"/> その他 円金送付金 (YEN EQUIVALENT) 手数料別	金額 (AMOUNT) 10,000.00 送金目的 <input type="checkbox"/> 輸入 <input type="checkbox"/> 資本 <input type="checkbox"/> 仲介費 <input checked="" type="checkbox"/> その他
<input type="checkbox"/> 送金許可 (LAN APPROVAL) 要 (WITH) <input type="checkbox"/> 不要 (WITHOUT) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 許可付 (DATE) 許可番号 (No.)	送金理由・商品名 (PURPOSE/MERCHANDISE) アストのため 原産地 (COUNTRY OF ORIGIN)	<input checked="" type="checkbox"/> 受益人負担 (BENEFICIARY) <input type="checkbox"/> 送金人負担 (REMITTER)
おとところ (ADDRESS) 1-1-1 XYZ, JAPAN			
外電線 (TEL) 00000000			
お申込み (SIGNATURE AND NAME IN BLOCK LETTERS) ABC TRADING CO., LTD.			
送金人名 (REMITTER) ABC TRADING CO., LTD.			
送金人住所 (ADDRESS) 1-1-1 XYZ, JAPAN			
受益人名 (BENEFICIARY'S NAME) NAME			
受益人住所 (ADDRESS) ADDRESS			
国名 (COUNTRY) JAPAN 国名 (非居住国) JAPAN			
受益人口座番号 (BENEFICIARY'S ACCOUNT NO.) 12345678			
支払銀行名 (PAYING BANK NAME) THE TEST BANK		支店名 (BRANCH NAME) 1-1-1 ABC, JAPAN	
BIC CODE _____ (THROUGH)		国名 (COUNTRY) 国内向 JAPAN	
理由銀行 (必要な場合のみ) 送金人へのメッセージ (必要な場合のみ) (MESSAGE IF ANY)			
送金履歴への送付事項 実行番号: 001201210010010			
送金理由	送金名	送金日	送金額
理由			



ヒント

- ・ [印刷] をクリックすると、依頼書を印刷できます。

以上で修正は完了です。

[戻る] をクリックすると外国送金取引照会画面に戻ります。

5.2 外国送金取引を削除する

外国送金の取引を削除します。



どんなときに行うの？

- ▶ 差戻された取引を削除したいとき
- ▶ 返却された取引を削除したいとき



操作の前に確認しよう

Q. 本人以外が作成した取引も削除できますか？

A. できません。
オペレーターも管理者ユーザーも削除できるのは、本人が作成した取引のみです。

Q. どのステータスの取引でも削除できますか？

A. オペレーターが削除できるのは、ステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
管理者ユーザーが削除できるのは、ステータスが「返却」の取引のみです。

Q. 複数の取引を一括処理することはできますか？

A. 削除については、一括処理することはできません。
お手数ですが、1取引ずつ操作を行ってください。

Q. 削除した取引を元に戻すことはできますか？

A. 削除した取引を元に戻すことはできません。
内容をよく確認した上で削除を実行してください。



操作しよう

1 メニューの選択

外為取引メニューで、「照会」「外国送金取引照会」を選択します。



- 外国送金取引照会画面が表示されます。
オペレーターの場合は、ステータスが「入力中」の取引が一覧形式で初期表示されます。
管理者ユーザーの場合は、ステータスが「受付中」の取引が一覧形式で初期表示されます。

2 削除対象の検索

(1) [検索]をクリックします。



- 外国送金取引検索画面が表示されます。

(2) 検索条件を入力し、[検索開始]をクリックします。(入力項目の説明は▶P.24 参照)



- 指定した条件に一致する取引が表示されます。



ヒント

- ・オペレーターが削除できるのは、本人が作成した取引で、かつステータスが「差戻し」または「返却」の取引のみです。
- ・管理者ユーザーが削除できるのは、本人が作成した取引で、かつステータスが「返却」の取引のみです。

3 対象の選択

削除したい取引をチェックし、[削除]をクリックします。

受付番号	依頼人名	受益者名	送金指定日	依頼日 時	更新日/時 分	通貨	金額	ステータス	金融機関使用額
<input checked="" type="checkbox"/>	NET20080902100001	FEST COMPANY	A	2008/09/08	2008/10/01 15:20:00	USD	10,000.00	差戻し	

全選択 検索 印刷 一覧印刷 CSV 詳細 修正 削除 戻る

→ 確認メッセージが表示されます。



ヒント

- ・削除は複数取引を一括処理することはできません。チェックは1つだけ行ってください。

4 実行確認

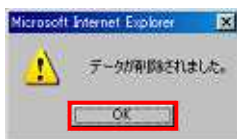
内容を確認し、[OK]をクリックします。



→ 完了メッセージが表示されます。

5 完了確認

内容を確認し、[OK]をクリックします。



以上で削除は完了です。

6

メール通知内容

6.1 外国送金取引に関する通知メール

取引を行うと、外為業務WEBサービスから処理結果の通知が配信されます。
 通知されるメールの内容は、次のとおりです。
 XXXXX 部分は、取引ごとの可変部分です。

件名	本文
[海外送金]お申込内容変更のお知らせ	お申込み内容を修正しました。 受付番号:OMTXXXXXXXXXXXXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[海外送金]お取引結果のお知らせ	お申込みをお受けすることはできませんでした。 受付番号:OMTXXXXXXXXXXXXXXXXX 理由:XXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[海外送金]お取引完了のお知らせ	お手続きが完了しました。 受付番号:OMTXXXXXXXXXXXXXXXXX お申込内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。
[海外送金]ステータス変更のお知らせ	お申込みされた取引のステータスが変更されました。 受付番号:OMTXXXXXXXXXXXXXXXXX 理由:XXXXXXX お申込み内容の詳細は、「取引照会」にてご確認ください。

7

よくあるご質問

Q1. 「送金指定日」はいつまで指定可能ですか。

30日先の営業日までとなります。

例) 11/15 入力 12/14 まで指定可能。30日後が営業日でない場合、直前の営業日まで指定可能。

Q2. 「受取人」にエラーマークが表示され、送信できません。
どのような原因が考えられますか。

氏名と住所の両方にエラーマークが出ているのであれば、併せて140桁という桁数を超えている可能性があります。

半角英数と限定された記号のみ入力可能ですので、併せて属性についてもご確認ください。

スペースについては、全角入力は自動的に半角に置換されますので考慮不要です。

Q3. 依頼書上にある「理由」には何が記載されますか。

返却または差戻しのオペレーション時に入力した内容が記載されます。

なお、入力された内容は取引の再依頼時に削除されます。

Q4. 「送金人」は「お客様」とは別に企業側で変更できますか。

変更不可です。

「送金人」と「お客様」は一致させる必要があります。

Q5. 「円貨相当額」はどのような時に使うものですか。

XX円相当の外貨を送金したい、という時にお使いいただけます。

Q6. 代り金決済方法を、依頼画面で表示されている決済数よりさらに分けて指定したい場合はどのように入力すればいいですか。

依頼画面で表示されている決済数までしか指定することができません。

Q7. 送金目的コードとは何ですか。

取引先企業様での「送金理由」などの入力の手間を軽減するためのものです。

具体的な番号体系は取引先企業様でご決定ください。

Q8. 受付番号はどのタイミングで採番されますか。

取引先企業様にて取引を送信されるタイミングで採番されます。

Q9. 取引の受付番号はどのように採番されますか。

外国送金は、OMT + 取引入力した日付 (YYYYMMDD) + 連番

Q10. 一時データ保存は何件まで保存可能ですか。

ユーザーID 単位で一時的に保存する機能であり、1 件のみ保存可能です。

外為業務WEBサービス
取引先企業操作マニュアル

外為取引メニュー編
外国送金サービス